

Документ подписан электронной подписью.

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 24 комбинированного вида»

184506, Россия, Мурманская область, город Мончегорск, ул. Кондрикова, д.8,

телефон (815-36) 5-96-29, E-mail: dou24@edumonch.ru

ПРИНЯТ:

Педагогический совет

№ 1 от 30.08.2023 г.

УТВЕРЖДЕН:

Заведующий МАДОУ № 24

О.Ю. Каменева

Приказ № 96 от 30.08.2023 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ МАДОУ № 24

Содержание

АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАДОУ № 24 за 2022-2023 учебный год		
I. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ		стр. 25
1.1.	Заседания органов самоуправления	стр. 25
1.1.1.	Общее собрание коллектива	стр. 25
1.1.2.	Совет учреждения	стр. 25
1.1.3.	Педагогический совет	стр. 26
1.2.	Работа с кадрами	стр. 27
1.2.1.	Аттестация педагогических кадров	стр. 27
1.2.2.	Повышение квалификации педагогических кадров	стр. 28
1.2.3.	Консультирование младших воспитателей	стр.28
II ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА		
2.1.	Мероприятия по устранению профессиональных дефицитов педагогических работников в 2022-2023 учебном году	стр. 29
2.2.	Тренинги, семинары для педагогов	стр. 30
2.3.	Консультации для педагогов	стр. 30
2.4.	Обобщение, внедрение и распространение передового педагогического опыта	стр. 30
2.5.	Смотры-конкурсы	стр. 31
III ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА		
3.1.	Развлекательно-досуговая деятельность детей	стр. 32
3.2.	Выставки	стр. 33
IV. ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ ДОУ С СЕМЬЕЙ и СОЦИУМОМ		
4.1.	Взаимодействие с семьями воспитанников	стр. 35
4.2.	Организация профилактической работы с семьями социального риска	стр. 35
4.3.	Сотрудничество с общественными организациями	стр. 37
V.КОНТРОЛЬ		
5.1.	Комплексный контроль	стр. 38
5.2.	Тематический контроль	стр. 39
VI. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА		
6.1.	Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников	стр. 39
6.2.	Укрепление материально-технической базы	стр. 41

АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАДОУ № 24 за 2022-2023 учебный год и его достижений

1. Информация о ДОУ

1.1. Общая характеристика МАДОУ № 24

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 24 комбинированного вида» управления образования администрации города Мончегорска расположен по адресу: 184506 г. Мончегорск, улица Кондрикова, дом 8, тел. 8(815-36) 5-96-29.

1. Проект: типовой.

2. Проектная вместимость учреждения – 320 мест, рассчитано на 14 групп.

Количество групп/детей в 2022 – 2023 учебном году:

9 групп (из них 3 группы раннего возраста оздоровительной направленности, 6 групп дошкольного возраста (2 разновозрастных группы компенсирующей направленности детей с тяжелыми нарушениями речи) – 155 детей.

3. Ф.И.О руководителя: Каменева Ольга Юрьевна.

Учреждение работает по пятидневной рабочей неделе с 12 часовым пребыванием детей с 7.00-19.00.

Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

В дошкольном учреждении организован Центр Игровой поддержки детей раннего возраста, не посещающих ДОУ. ЦИПР осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на всестороннее развитие детей в возрасте от 6 месяцев на основе современных методов организации игровой деятельности.

Цель ЦИПР: развитие детей раннего возраста на основе использования в практике воспитания современных игровых технологий и адаптация ребенка к поступлению в дошкольное образовательное учреждение.

Основные задачи ЦИПР:

-оказание содействия в социализации детей раннего возраста на основе организации игровой деятельности;

-гармонизация детско-родительских отношений;

-создание плавного перехода от воспитания в условиях семьи к воспитанию и обучению детей в ДОУ;

-разработка индивидуальных программ игровой поддержки и организации психолого-педагогического сопровождения ребенка;

-обучение родителей и специалистов ДОУ способам применения различных видов игровых средств обучения, организации на их основе развивающих игр и игрового взаимодействия с детьми.

ЦИПР обеспечивает реализацию прав родителей на получение педагогической помощи по вопросам развития, воспитания, обучения и социальной адаптации детей к условиям детского сада.

Количество групп (9 групп) не противоречит санитарным нормам и предельной наполняемости, принятой при расчете бюджетного финансирования.

В 2022-2023 учебном году были реализованы дополнительные услуги:

№ п/п	Наименование услуг	Количество групп	Численность воспитанников
	Ступеньки здоровья	1	12

№ п/п	Наименование услуг	Количество групп	Численность воспитанников
	Юный исследователь	2	17

Документ подписан электронной подписью.

1.2. Правоустанавливающие документы ДООУ

-Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 15-18 Серия 51Л01 № 0000760; дата выдачи -21 марта 2018 года, срок его действия - бессрочно.

-Свидетельство о государственной регистрации № 670 МОУ; дата выдачи документа-22 июня 2000 года.

-Устав, дата регистрации- 19 декабря 2011 (с изменениями от 10.12.2015 № 1105 от 15.12.2017 № 1593, от 11.02.2019 № 195).

1.3. Общие сведения об образовательной деятельности

Образовательная деятельность в детском саду осуществляется на русском языке и организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28).

Содержание образования определяется на основании утвержденной Образовательной программы дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 24 комбинированного вида» (http://olenenok.ucoz.net/01sent2022/195_fop_01.09.2023_compressed.pdf) и Адаптированной Образовательной программой муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 24 комбинированного вида» (для детей с тяжёлыми нарушениями речи) http://olenenok.ucoz.net/01sent2022/e5f_faop-2.pdf

Образовательный процесс в ДООУ соответствует требованиям, предъявляемым законодательством к дошкольному образованию. Основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра.

В ДОО созданы организационно-методические условия для решения задач по охране жизни и укреплению здоровья детей; обеспечения интеллектуального, личностного и физического развития ребёнка; приобщения к общечеловеческим ценностям; взаимодействия с семьёй для обеспечения полноценного развития ребёнка.

Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности педагогов и детей, взаимодействия с родителями воспитанников.

4. Тип учреждения: муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

Тип образовательной организации: дошкольная образовательная организация

Вид: детский сад комбинированного вида.

2.Контингент воспитанников

Возрастная группа	Направленность групп (общеразвивающая, оздоровительная, коррекционная, разновозрастная)	Режим работы: 12 ч	Количество групп	Количество детей	Дети-инвалиды в данных группах	Примечание
подготовительная	общеразвивающая	12 ч.	1	18	-	-
Старше-подготовительная						
старшая (5-6)	общеразвивающая	12 ч.	1	26	-	-

Документ подписан электронной подписью.

средняя (4-5)	общеразвивающая	12 ч.	1	19	-	-
2 младшая (3-4)	общеразвивающая	12 ч.	1	18		
2 младшая (3-4)	оздоровительная	12 ч.	1	15		
1 младшая (2-3)	оздоровительная	12 ч.	1	20		
группа с 1,5 до 2	оздоровительная	12 ч.	1	15		
группа с 1 года до 1,5						
группа ТНР	разновозрастная	12 ч.	2	24		
Всего:			9	155		

3. Планируемые штатные единицы в 2023-2024 учебном году

Наименование должностей	Количество ставок	Количество физических лиц	Примечание	
			Увеличение	Сокращение
Административно-управленческий персонал:				
Заведующий ДОУ	1	1		
Заместитель заведующего по УВР	1	1		
Заместитель заведующего по АХР	1	1		
Заведующий медицинским кабинетом врач-специалист				
Итого АУП	3	3		
Учебно-вспомогательный персонал:				
Старшая медицинская сестра	1,5	1		
Медсестра патронажная	0,5			
Медсестра по массажу	0,75	1		
Медсестра по физиотерапии	0,75	1		
Медсестра (бассейна)				
Медсестра ортопедистка				
Медсестра по ЛФК				
Врач				
Заведующий хозяйством				
Кассир				
Специалист по кадрам				
Делопроизводитель	1	1		
Младший воспитатель	14	14		
Итого УВП:	18,5	18		
Младший обслуживающий персонал:				
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	2	2		
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (бассейн)				
Дворник	1	1		
Сторож				
Шеф-повар	1	1		
Повар	2	2		
Кухонный рабочий	2	2		
Грузчик				
Кастелянша	1	1		
Кладовщик	1	1		
Оператор стиральных машин	2	2		
Садовник				
Уборщик служебных помещений				
Швея				
Итого МОП:	10	10		
Педагогический персонал:				
Воспитатель	18	18		
Музыкальный руководитель	1,5	1		
Учитель-логопед	2	2	1	
Учитель-психолог	0,5	1		
Учитель-дефектолог				
Инструктор по физической культуре (бассейн)				
Инструктор по физической культуре	1	1		
Итого по педагогическому персоналу:	23	23	1	

Документ подписан электронной подписью.

ВСЕГО:	54,5	54	1	
---------------	-------------	-----------	----------	--

4.Распределение детей по группам

	Всего детей в МАДОУ			1 группа			2 группа			3 группа			4 группа		
	2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023	2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023	2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023	2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023	2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023
Кол-во детей в МАДОУ	177	158	162	47	52	37	77	75	71	53	31	54	-	-	-
% от общего числа детей в МАДОУ				27%	33%	23%	43%	48%	44%	30%	19%	33%	-	-	-

Количество детей с 1 группой здоровья в 2022-2023 учебном году уменьшилось на 15 человек (10%) в сравнении с 2021-2022 учебным годом, так же уменьшилось количество детей со 2 группой здоровья на 4 ребенка (4%) и выросло количество детей с 3 группой здоровья на 23 воспитанника (14%). Такие результаты вызваны поступлением новых детей (ранний возраст -, сад-) и наличием групп ТНР (из 20 воспитанников).

Принять решение об изменении группы здоровья ребенка может только врач педиатр. На протяжении всего времени пребывания детей в детском саду группа здоровья остается неизменной, то есть той, с которой он поступил в детский сад.

5. Анализ заболеваемости и посещаемости

№ п/п	Критерии	2021-2022 учебный год										2022-2023 учебный год									
		сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	ВСЕГО	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	ВСЕГО
	Количество детей в группе (списочный состав)	150	152	153	156	158	160	163	162	167	158	146	149	151	152	153	159	162	164	162	155
	Количество пропущенных дней:	1186	1026	1192	904	794	929	911	864	926	8732	1127	747	889	1284	979	1022	964	1046	1193	9251
	из них по болезни	161	216	164	185	186	328	269	250	156	1915	207	120	308	448	202	299	277	333	217	2411
	из них другие причины	1025	810	1028	719	608	601	642	609	722	6817	920	627	581	676	777	723	687	713	976	6081
	Количество случаев заболеваемости	21	23	20	19	25	18	33	28	16	203	28	19	41	59	32	35	28	38	34	314
	Количество случаев заболеваемости на одного ребенка (списочный состав/количество случаев заболеваемости)	1,4	1,5	1,3	1,2	1,6	1,1	2	1,7	1	1,28	1,9	1,3	2,7	3,9	2,1	2,2	1,7	2,3	2,0	1,8
	Количество ни разу не болевших детей	129	129	133	137	133	142	130	134	151	135	118	130	110	93	121	124	134	126	128	121
	Количество ЧБД	48	50	55	56	52	56	60	61	66	56	51	55	57	57	57	61	65	67	66	60
	Индекс здоровья (количество ни разу не болевших детей *100 / списочный состав)	86	84,9	86,9	87,8	84,2	88,7	79,7	82,7	90,4	85,7	80	87	72,8	61,2	79,1	78	82,7	76,8	79,0	77,8
	Карантинные мероприятия			1					2	3					1						1
	Коэффициент посещаемости (количество детодней за 9 месяцев / количество рабочих дней / списочный состав)	0,63	0,78	0,83	0,59	0,68	0,83	0,54	0,56	0,56	0,66	0,65	0,99	0,98	1,00	0,62	0,95	1,00	0,94	1,0	0,90

Увеличение количества случаев заболеваемости в 2022-2023 учебном году произошло в связи с отменой карантинных мероприятий по COVID-2019 (дети посещают мероприятия и другие образовательные организации, родители (законные представители) ослабили контроль за состоянием здоровья детей и отрицательно реагируют на вывод из учреждения заболевших детей.

Пик заболеваемости пришелся на декабрь 2022 и январь 2023 г. в связи со вспышкой ОРВИ.

Привитых от ГРИППА за сезон 21-22 уч.г. -59 детей, в 22-23 уч.г. - 67 детей (на !3 % больше). По медицинским справкам за 22-23 учебный год с диагнозом «грипп» – 0 случаев.

Документ подписан электронной подписью.

Коэффициент посещаемости увеличился так как в учреждении внедрены разнообразные формы работы с детьми каждой группы с активным вовлечением в них родителей; формируется общественное позитивное отношение к детскому саду; осуществляется вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс.

Мероприятия на 2023-2024 учебный год по профилактике заболеваемости:

- неукоснительном выполнении всех санитарно-гигиенических норм при организации функционирования детского сада;
- организация эффективного контроля за учебно-воспитательным процессом, состоянием помещений, медицинской деятельностью;
- улучшению качества учебно- воспитательного процесса, охраны жизни и здоровья детей;
- создание комфортных психолого-педагогических условий для более успешной адаптации детей (и родителей) к условиям детского сада;
- выявление и анализ причин непосещения ребенком детского сада;
- работа с персоналом и родителями по устранению пропусков без уважительных причин.

Документ подписан электронной подписью.

6. Результативность работы по компенсирующим группам

Учебный год	2021-2022		2022-2023	
	Детей %		Детей %	
Кол-во воспитанников в группах (всего),	20	100%	20	100%
из них:				
Продолжили посещение групп компенсирующей направленности	13	65	8	40
Перевод в группу общеразвивающей направленности (в другое ДОУ, в своем ДОУ)	0	0	0	0
Перевод в группу другой компенсирующей направленности (ЗПР, НОДА)	0	0	1	5
Вывод в специальную школу	0	0		
Вывод в общеобразовательную ВСЕГО,	7	35	11	55
из них с нормой речи	6	88	10	91

Проанализировав результат работы групп для детей с ТНР в 2022-2023 учебном году, можно сделать вывод, что наблюдается положительная динамика речевого развития.

Ключевыми направлениями коррекционной работы являются коррекция и развитие всех компонентов речи, развитие связной речи и формирование грамматического строя, коррекция звукопроизношения. По результатам мониторинга выявлено, что 11 человек (55%) продолжают обучение в общеобразовательных школах города, 91% выпускников с нормой речи. Таким образом, можно сделать вывод о том, что показатели коррекционной работы выше в сравнении с прошлым годом на 3%.

7. Анализ протекания адаптационного периода в группах раннего возраста

Степень адаптации	2021/2022 учебный год, из 24 воспитанников	2022/2023 учебный год, из 29 воспитанников
легкая	72%	76%
средняя	25%	21%
тяжелая	3%	3%
№ итогового приказа по адаптации	№183 от 24.12.2021, № 62 от 14.04.2022	№ 179 от 24.12.2022, № 56 от 17.04.2023

Прием детей осуществлялся по индивидуальному графику, с постепенным увеличением времени пребывания ребенка в дошкольном образовательном учреждении — с 2 часов до перехода на полный день.

Воспитатели используют разные педагогические приемы: установлен ритуал ежедневной встречи и прощания с каждым ребенком; гибкий режим посещения; проводят специальные игры (тактильные, подвижные и театральные) и игровые упражнения, в которые воспитатели играли вместе с детьми, чтобы отвлечь ребенка от негативных эмоций, переживаний, снизить тревожность; не заставляют участвовать в играх детей без их желания; малыши приносят с собой любимую вещь из дома: игрушку, сумочку и т.д.; поют или включали любимые для ребенка песенки, колыбельные; рассказывают детям сказки, потешки; учитывают гендерный подход и индивидуальные особенности детей.

С момента поступления ребенка в группы раннего возраста педагог – психолог, старшая медицинская сестра, заместитель заведующего совместно с воспитателями групп осуществляли наблюдение за адаптацией детей к дошкольному учреждению.

Для родителей в период адаптации были разработаны индивидуальные памятки и буклеты, задействована стендовая информация по адаптации детей, проводились консультации по организации режима дня в период адаптации дома, рекомендации по профилактики заболеваемости и дезадаптации, родительские собрания по возрастным

Документ подписан электронной подписью.

особенностям детей и др. Ежедневно родители получали индивидуальные консультации по любым интересующим вопросам у воспитателей, педагога – психолога, старшей медицинской сестры и администрации.

Результаты течения адаптации свидетельствуют об успешном психолого – педагогическом сопровождении детей раннего возраста. Хороший процент легкой адаптации детей дает четкая система организации образовательная деятельность в Центре игровой поддержки ребенка – дети безболезненно расстаются с родителями и быстрее адаптируются в незнакомом коллективе сверстников и взрослых.

Основные причины протекания адаптации в средней и тяжелой степени у детей: частые заболевания, пропуски по желанию родителей, продолжительные отпуска, неподготовленность к режиму в детском саду (несмотря на рекомендации), сильная привязанность к родителям.

Таким образом, благодаря совместным скоординированным усилиям педагогического коллектива и медицинских работников детского сада адаптация детей прошла благополучно.

8. Результативность работы вариативных форм работы ЦИПР за год

Общее число обращений родителей (2021)-53 обращения.

Общее число обращений родителей (2022) - 54 обращения.

Общее число обращений родителей (январь – май 2023)- 25 обращений.

9. Информация о выступлениях заведующего на различных уровнях

- ФГБОУ ВО «Мурманский арктический государственный университет», Всероссийская научно-практическая конференция с международным участием «Физическая культура, спорт и здоровьесбережение: поиск, инновации и перспективы развития» 30.11.2022 г., сертификат участника.

- ФГБОУ ВО «Мурманский арктический государственный университет», Всероссийская научно-практическая конференция с международным участием «Физическая культура, спорт и здоровьесбережение: поиск, инновации и перспективы развития» 30.11.2022 г., публикация «Детский фитнес как один из способов здоровьесбережения».

- Публикация «Ранняя профориентация дошкольников в рамках реализации проекта «Играя в профессии – выбираем будущее» (Всероссийский информационно-образовательный портал «Академия педагогических проектов Российской Федерации», Сертификат СТ №116794, 26.03.2023)

- Публикация «Индивидуализация личности в процессе духовно-нравственного воспитания» (Всероссийское образовательное издание «Вестник педагога», Свидетельство о публикации - серия АА №22471 от 07.04.2023 г.)

Документ подписан электронной подписью.

10. Организация образовательной деятельности

10.1. Процент обеспеченности образовательной программы ДОО

Средства обучения			
Учебно-методическая литература (перечень и контрольные экземпляры)	Учебно-наглядные пособия	Раздаточные дидактические материалы	Аудиовизуальные технические средства
социально-коммуникативное развитие – 100% познавательное развитие - речевое развитие – 100% художественно-эстетическое развитие – 100% физическое развитие – 100%	99%	87%	52%
Средства контроля			
Комплекты диагностических методик для: В количестве 8 штук		Количество диагностируемых разделов ОП ДО МАДОУ	Диагностические карты
входной диагностики	итоговой диагностики		
9	9	5	9

Сравнительный анализ за 2021-2022 и 2022-2023 учебные года показал, что процент обеспечения средствами обучения, а именно учебно-наглядные и раздаточные дидактические материалы, увеличен. Приобретена дополнительная художественная литература и раздаточные дидактические материалы. Процент обеспечения учебно-методической литературой составляет 100%. В виду нехватки финансирования процент обеспечения аудиовизуальными средствами в сравнении с 2021-2022 учебным годом остался таким же.

10.2. Критерии, показатели и оценка изучения результатов деятельности педагогов по реализации образовательной программы МАДОУ.

Критерии	Показатели	0	1	2	3
1. Соответствие содержания образования государственному стандарту					
1.1 Обеспеченность календарного плана перспективными планами по образовательным областям	Наличие перспективных планов по всем образовательным областям, предусмотренным учебным планом				+
2. Владение современными образовательными технологиями и методиками					
2.1 Использование педагогом в образовательном процессе современных образовательных технологий и методик	Наличие системы деятельности по использованию в образовательном процессе современных образовательных технологий и методик	+			
2.2 Использование ИКТ в образовательном процессе.	Использование ИКТ в оформлении документации				+
	Разработка цифровых образовательных ресурсов нового поколения				+

Документ подписан электронной подписью.

2.3 Владение здоровьесберегающими технологиями и методиками.	Решение задач сохранения и укрепления здоровья воспитанников по средствам использования в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий, методик и приемов оздоровления детей, рекомендованных на федеральном и региональном уровне				+
2.4. Организация педагогической деятельности с учетом индивидуальных особенностей воспитанников.	Использование технологий и методик личностно-ориентированного взаимодействия.				+
	Реализация педагогом коррекционно – развивающих программ, программ для детей с особыми образовательными потребностями, охваченных коррекционно – развивающим сопровождением в рамках интегрированного или инклюзивного обучения и воспитания				+
	Реализация педагогом образовательных программ для работы с одаренными детьми		+		
3. Эффективность применения современных образовательных технологий и методик.					
3.1 Динамика достижений воспитанников.	Наличие позитивной динамики индивидуального развития детей.			+	
3.2 Достижение воспитанников на конкурсных мероприятиях.	Официально эффективные достижения воспитанников в конкурсах и иных мероприятиях различного уровня				+
4. Результаты освоения воспитанниками образовательных программ					
4.1 Стабильность результатов освоения воспитанниками образовательных программ.	Доля воспитанников, имеющих высокий уровень развития в соответствии с требованиями образовательной программы, реализуемой ДОУ				+
4.2 Соответствие диагностического инструментария программным требованиям.	Наличие системы стандартизированной педагогической диагностики, адекватность используемых диагностических методик, контрольно-измерительных материалов требованиям образовательной программы				+
5. Личный вклад педагога в повышении качества образования на основе совершенствования методов обучения воспитанников					
5.1 Повышение качества профессиональной деятельности.	Систематическое повышение квалификации и самообразования				+

Документ подписан электронной подписью.

5.2 Участие педагога в конкурсных мероприятиях.	Участие в конкурсах, результативность педагога в конкурсных мероприятиях, программах, грантах, имеющих профессиональное значение				+
5.3 Обобщение и распространение собственного педагогического опыта на уровне муниципалитета и региона.	Проведение открытых занятий, мастер-классов; презентация опыта работы, активное участие в семинарах, круглых столах				+
5.5 Профессиональная экспертная деятельность	Участие в работе экспертных комиссий, групп; жури конкурсов			+	
5.6.Участие педагогов в методических мероприятиях муниципалитета и региона .	Активное участие в разработке планов мероприятий, руководство методическими объединениями и др.	+			
ИТОГО:41 балл		Указываются баллы (80%)-высокий уровень			

10.3. Аттестация сотрудников

Аттестации педагогических и руководящих кадров за 2022– 2023 учебный год

№ п/п	Должность	Количество физ.лиц	Всего педагогов аттестовано на 01.06.2023		
			СЗД	I	В
1	Заведующий	1	-	1/1	-
2	Зам.зав. по УВР	1	-	1/1	-
3	Зам.зав. по АХР	1	1/1	-	-
4	ВСЕГО:	3	1	2	-
1.	Воспитатель	14	0/1	0/6	0/2
2.	Муз.руководитель	1	-	0/1	-
3.	Учитель-логопед	1	-	-	-
4.	Учитель-дефектолог	-	-	-	-
5.	Педагог-психолог	1	0/1	-	-
6.	Инструктор по физ.культуре	1	11/1	-	-
7	Инструктор по физ.культуре (бассейн)	-	-	-	-
8	ВСЕГО:	18	1/3	0/7	0/2

10.4.Аттестованные педагоги на высшую, первую квалификационные категории, на соответствие занимаемой должности в 2022 – 2023 учебном году

№ п/п	Ф.И.О. (полностью)	№ ДОУ	должность	квалификационная категория или соответствие	№ приказа МОиН МО,	с какого числа
1	Кулай Мария Васильевна	24	инструктор по физической культуре	СЗД	№ 04-к От 03.03.2023	03.03.2023

Документ подписан электронной подписью.

Аттестация педагогических работников осуществляется в соответствии планом аттестации, с которым педагоги были ознакомлены на первом (установочном) педагогическом совете.

Аттестованных на высшую кв. категорию – 11%, 1 кв. категорию - 39%, СЗД -17%, однако 33% педагогических работника не имеют квалификационной категории, это молодые специалисты и педагоги, стаж работы которых менее 2 лет.

В течение всего аттестационного периода осуществляется оказание методической помощи аттестуемым педагогам. Реализация плана аттестации педагогических работников включает: консультирование, посещение открытых методических мероприятий аттестуемого педагога; диагностика индивидуального развития детей, связанная с оценкой эффективности педагогических действий; изучение степени участия педагога в профессиональных конкурсах; изучение степени участия педагога в распространении передового педагогического опыта; повышение профессионального мастерства по средствам повышения квалификации педагогов.

В течение года было проведено консультирование «Аттестация педагогических работников», «Портфолио педагога» и даны рекомендации по разъяснению процедуры аттестации и по оформлению материала. Также проведены индивидуальные беседы о значимости для аттестации размещение методических материалов (публикаций) и участие в конкурсах различного уровня.

11. Повышение квалификации педагогических работников за 2021, 2022, 2023 год

№ строк	Категории	Количество обученных человек		
		2021 год	2022 год	2023 год
1.	Заведующий	1	1	-
2.	Зам.зав. по УВР	1	1	1
3.	Зам.зав. по АХР		1	1
4	ВСЕГО:	2	3	2
5.	Воспитатель	7	11	11
6.	Музыкальный руководитель	-	1	1
7.	Учитель-логопед	1	-	-
8.	Учитель-дефектолог	-	-	-
9.	Педагог-психолог	1	-	-
10.	Инструктор по физ.культуре (бассейн)	-	-	-
11.	Инструктор по физ. культуре	1	1	-
12	ВСЕГО:	10	13	12
13	Сумма строк 4и 12	12	16	14

Повышение квалификации работников МАДОУ проходит в соответствии с перспективным планом курсовой подготовки кадров.

Повышение квалификации обеспечивает профессионально-личностное развитие педагога, улучшает его профессиональные качество и способности. Постоянное повышение квалификации педагогов проводится с целью усовершенствования имеющихся профессиональных знаний, повышения качества профессиональной деятельности.

12. Обобщение опыта работы педагогами в 2022-2023 учебном году

Учебный год 2022/2023	Тема опыта, педагог.	№ протокола педсовета, дата	Диссеминация опыта работы	
			Форма, где представлен, № протокола, число	Форма, где предполагается

Документ подписан электронной подписью.

				представить, название мероприятия
2022-2023 учебный год	Оздоровительный терренкур как один из способов организации детской деятельности (Кулай М.В.)	Педагогический совет № 1 от 30.08.2022	ГМО инструкторов по физической культуре (бассейну) «Инновационные формы физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ» 17.11.2022	запланировано размещение информационных материалов на интернет портале (nsportal) (июнь 2023 г.)
	Краеведение как средство нравственно-патриотического воспитания дошкольников (Яковлева О.А.)	Педагогический совет № 2 от 13.01.2023	Проблемный семинар «Реализация этнографического компонента в образовательной деятельности ДОО» выступление на тему «Система работы ДОУ по ознакомлению детей дошкольного возраста с краеведением» 19.01.2023	запланировано размещение информационных материалов на интернет портале (nsportal) (сентябрь 2023 г.)
	«Психологическая готовность детей к школьному обучению» (Березина Н.В.)	Педагогический совет № 4 от 18.05.2023	-	-
	Сообщение из опыта работы «Развитие музыкальной одаренности воспитанников в условиях реализации ФГОС ДО»	Педагогический совет № 3 от 04.04.2023	Представление опыта практических результатов своей деятельности ГАУДПО МО «Институт развития образования» (11.05.2023) (дистанционный формат)	Публикация материала в методическом сборнике ГАУДПО МО «Институт развития образования» (сентябрь-октябрь 2023)

Изучение, обобщение и внедрение лучшего педагогического опыта является неотъемлемой частью методической работы в ДОУ. Опыт педагогов в 2022-2023 учебном году был обобщен на педагогических советах, распространен на ГМО инструкторов по физической культуре (бассейну), проблемном и региональном семинаре.

В 2022-2023 учебном году 4 педагогических работника обобщили опыт своей работы на педагогических советах, 3 из них представили опыт работы на ГМО, проблемном семинаре и региональном семинаре, в рамках работы Региональной рабочей группы музыкальных руководителей.

В 2023 учебном году педагоги планирует разместить информационные материалы в сети интернет.

В 2021-2022 учебном году 4 педагогических работника обобщили опыт своей работы на педагогических советах, 3 из них представили опыт работы на ГМО и семинаре-практикуме.

Проанализировав распространение и внедрение опыта работы педагогов в 2022/2023 учебном году, можно сделать вывод, педагогическая деятельность способствует повышению

Документ подписан электронной подписью.

результата обучения и воспитания дошкольников и передовой педагогический опыт диссеминируется в педагогическую практику.

13. Педагоги, административные работники, опубликовавшие материал в 2022 – 2023 учебном году

Ф.И.О. педагога	должность	Название публикации	Данные издания (интернет ресурса), где опубликован
Холодилова Валентина Викторовна	воспитатель	Методическая разработка «Мой любимый город, в котором я живу»	Свидетельство о публикации https://talant-pedagogu.ru/?option=com_diplom&view=publication&id=80359
Яковлева Ольга Александровна	воспитатель	Мастер-класс с применением техники рисования Эбру Тема «Посуды для Федоры»	Свидетельство о публикации https://talanty-russia.ru/DswMedia/master-klass-yakovlevaoa-.pdf
Бондарчук Оксана Николаевна	воспитатель	Конспект открытого занятия «Зимнее чудо-снежинка»	https://nsportal.ru/node/5819133
Бондарчук Оксана Николаевна	воспитатель	Квест-игра «В поисках волшебного ключика»	https://nsportal.ru/node/5948517
Бондарчук Оксана Николаевна	воспитатель	Проект проориентационной работы «В мире профессий»	https://nsportal.ru/node/5948565
Невенчаная Алёна Игоревна	воспитатель	Публикация методической разработки на международном логопедическом портале «Развитие связной речи с использованием дидактических пособий в группе ТНР»	https://smollogoped.ru/razvitiye-svyaznoj-rechi-s-ispolzovaniem-didakticheskikh-posobij-v-gruppe-tnr/

Документ подписан электронной подписью.

Дубовикова Ирина Ивановна Каменева Ольга Юрьевна	заместитель заведующего заведующий	Публикация материала «Детский фитнес как один из способов здоровьесбережения»	Сборник «Физическая культура, спорт и здоровьесбережение: поиск, инновации и перспективы развития» стр.68 («Мурманский арктический государственный университет»)
Дубовикова Ирина Ивановна Каменева Ольга Юрьевна	заместитель заведующего заведующий	Публикация авторского материала на ресурсе всероссийского информационно-образовательного портала «Академия педагогических проектов Российской Федерации» «Ранняя профориентация дошкольников в рамках реализации проекта «Играя в профессии-выбираем будущее»	https://педпроект.рф/каменева-о-ю-дубовикова-и-и-2/
Кониная Надежда Николаевна	воспитатель	Консультация для воспитателей «Трудовое воспитание в ДОУ В летний период»	https://novoedrevo.ru/publications/14008715nd-22-14008715
Дубовикова Ирина Ивановна Каменева Ольга Юрьевна	заместитель заведующего заведующий	Публикация учебно-методического материала «Индивидуализация личности в процессе духовно-нравственного воспитания»	https://vestnik/pedagoga.ru/servis/publik/pub&id=22471

**14. Педагоги, представившие свой опыт в ГАУДПО МО «ИРО»
в 2022-2023 учебном году**

Ф.И.О. педагога	должность	Тема выступления	Формы работы (конференция, семинар (в т.ч с ВКС): название, где и когда проводился; курсы повышения квалификации: название, для кого, когда).
-----------------	-----------	------------------	---

Документ подписан электронной подписью.

Глебова Ольга Алексеевна	музыкальный руководитель	«Развитие самостоятельной деятельности воспитанников с использованием лэпбука»	Представление опыта практических результатов своей профессиональной деятельности по теме Круглый стол «Формы и методы развития самостоятельной творческой деятельности детей дошкольного возраста» в ГАУДПО МО «Институт развития образования»
Глебова Ольга Алексеевна	музыкальный руководитель	«Развитие музыкальной одаренности воспитанников в условиях реализации ФГОС ДО»	Представление опыта практических результатов своей деятельности

**15. Уровень готовности к обучению в школе детей
подготовительной к школе группы
(группа общеразвивающей направленности):**

Уровень развития качеств			2021-2022 учебный год (18 воспитанников)					2022-2023 учебный год (21 воспитанника)						
			высокий уровень %		средний уровень %		низкий уровень %	высокий уровень %		средний уровень %		низкий уровень %		
Личностные	Социально-коммуникативное развитие/мотивация, произвольность, воля, эмоции, самосознание		40/35		50/57		10/8		67/60		33/40		0	
			37,5%		53,5%		9%		63%		37%		0	
Физические	Физическое развитие		42%		52%		6%		48%		52%		0%	
Интеллектуальные	Познавательные/художественно-эстетическое/речевое развитие	Психические функции	59/65/41	50	41/35/53	39	6	7	38/40/49	45	62/60/51	55	0/0/0	0
			55	50	43	39			42	45	58	55		
			52,5%		41%		6,5%		43%		57%		0%	

Документ подписан электронной подписью.

Психологическая готовность к школе	2021-2022 учебный год			2022-2023 учебный год		
	Высокий уровень, %	Средний уровень, %	Низкий уровень, %	Высокий уровень, %	Средний уровень, %	Низкий уровень, %
	44%	44%	12%	48%	52%	0%

Полученные результаты позволяют сделать вывод, что большинство воспитанников имеют достаточно высокий и средний уровень подготовки к обучению в школе. У детей сформирована система устойчивых отношений к окружающему миру и самому себе. Сформировано чувство любви к родному городу, к России. В сравнении с 2021-2022 учебным годом, показатели личностного уровня развития выше, низкого уровня в 2022-2023 году нет.

У детей совершенствованы жизненно необходимые виды двигательных действий, также выдержка, смелость, решительность, самостоятельность и инициативность. В сравнении с 2021-2022 годом показатели физического развития соответствуют высокому и среднему уровню.

У детей сформированы представления об окружающем предметном мире, знания основ безопасности жизнедеятельности. Воспитанники любознательны, наблюдательны, интересуются причинно-следственными связями, придумывают объяснения явлениям природы и поступкам людей; склонны наблюдать и экспериментировать.

У детей сформированы начальные представления о здоровом образе жизни. Владеют основными культурными средствами, способами деятельности, проявляют инициативу и самостоятельность в разных видах деятельности-игре, общении, познавательно-исследовательской деятельности, конструировании. У детей подготовительной к школе группы развит интерес к художественной литературе и чтению.

Уровень интеллектуального развития воспитанников соответствует высокому и среднему, низкого нет.

Показатели интеллектуального, физического развития в 2022-2023 году в сравнении с прошедшим годом выше.

Анализируя психологическую готовность к школе можно сделать выводы о том, что дети с высоким и средним уровнем готовности к обучению в школе. Дошкольники проявляют желание идти в школу, в сюжетно-ролевых играх предпочитают роль «ученика», понимают учебный материал, способны рационально организовать свою деятельность. Воспитанники подготовительной к школе группы готовы к школьному обучению.

**По результатам диагностики получены следующие результаты
(группа компенсирующей направленности):**

Уровень развития качеств		2021-2022 учебный год (8 воспитанников)			2022-2023 учебный год (11 воспитанников)		
		высокий уровень %	средний уровень %	низкий уровень %	высокий уровень %	средний уровень %	низкий уровень %
Личностные	Социально-коммуникативное развитие/мотивация, произвольность, воля, эмоции, самосознание	90/20	10/55	0	90/65	10/35	0
		50%	50%	0%	77 %	23%	0%
Физические	Физическое развитие	90%	10%	0%	40%	60%	0%

Интеллектуальные	Познавательное/художественно-эстетическое/речевое развитие	Психические функции	59/65/41	50	41/35/53	39	6	7	30/20/20	40	60/80/70	60	10/0/10	0
			55	50	43	39			23	40	58	60		
			52,5%		41%		6,5%		31%		59%		10%	

Психологическая готовность в школе	2021-2022 учебный год			2022-2023 учебный год		
	Высокий уровень, %	Средний уровень, %	Низкий уровень, %	Высокий уровень, %	Средний уровень, %	Низкий уровень, %
	44%	44%	12%	82%	18%	0%

Анализируя результаты готовности детей группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи к обучению в школе можно сделать вывод, что воспитанники имеют достаточно высокий и средний уровень подготовки к школьному обучению.

По заключению ТПМПК выпущены в школу 11 воспитанников, с нормой речи 10 дошкольников.

У детей сформирована система устойчивых отношений к окружающему миру и самому себе. Сформирована мотивация и заинтересованное отношение к школьному обучению. Сформированы жизненно необходимые виды двигательных действий и представления об окружающем предметном мире. Воспитанники владеют знаниями основ безопасности жизнедеятельности.

Уровень личностного и физического развития в 2022-2023 учебном году выше, чем в 2021-2022 учебном году. В сравнении с 2022 учебным годом уровень интеллектуального развития ниже на 3,5%.

Вывод: Дети выпускных групп (32 человека) показали хороший уровень подготовки к школьному обучению. Обладают установкой положительного отношения к миру, другим людям и самому себе. Активно взаимодействуют со сверстниками и взрослыми, способны договариваться, учитывать интересы других, умеют разрешать конфликтные ситуации. Достаточно хорошо владеют устной речью, любознательны, интересуются причинно-следственными связями.

У детей сформированы первичные представления о себе, семье и традиционных семейных ценностях.

Воспитанники готовы к принятию новой социальной роли «школьника», у детей сформирована психологическая и личностная готовность к школьному обучению

16. Мониторинг качества выполнения образовательной программы дошкольного образования в МАДОУ (среднее арифметическое по всем группам)

Группы общеразвивающей направленности

Образовательные области реализуемой ОП ДО	2020-2021 учебный год			2021-2022 учебный год			2022-2023 учебный год		
	Высокий уровень, %	Средний уровень, %	Низкий уровень, %	Высокий уровень, %	Средний уровень, %	Низкий уровень, %	Высокий уровень, %	Средний уровень, %	Низкий уровень, %
Социально коммуникативное развитие	67%	33%	0%	78,5%	21,5%	0%	79%	21%	0%
Речевое развитие	45%	40%	5%	46%	47%	6%	51%	45%	4%

Документ подписан электронной подписью.

Познавательное развитие	71%	25%	4%	53%	43%	3%	43%	55%	2%
Физическое развитие	55%	45%	0%	57%	40%	3%	46%	54%	0%
Художественно – эстетическое развитие	70%	30%	0%	69%	21%	9%	48%	45%	7%

Вывод: сравнительный анализ, выявление проблем, указание путей выхода из выявленных проблем.

Сравнительный анализ мониторинга качества выполнения образовательной программы показал в 2022-2023 учебном году увеличение процента по образовательным областям. Однако по каждой из образовательных областей присутствует низкий уровень развития, в связи с этим необходимо:

1. Обогащать активный словарь, развивать связную речь, грамматически правильную диалогическую и монологическую речь.
2. Продолжать формировать у детей познавательные действия, развивать воображение и творческую активность.
3. Продолжать формировать у дошкольников интерес к художественному творчеству.

Группы компенсирующей направленности

Образовательные области реализуемой ОП ДО	2020-2021 учебный год			2021-2022 учебный год			2022-2023 учебный год		
	Высокий уровень %	Средний уровень, %	Низкий уровень, %	Высокий уровень %	Средний уровень, %	Низкий уровень, %	Высокий уровень %	Средний уровень, %	Низкий уровень, %
Социально коммуникативное развитие	67%	33%	0%	78,5%	21,5%	0%	74%	26%	0%
Речевое развитие	45%	40%	10%	44%	49%	7%	51%	45%	4%
Познавательное развитие	66%	24%	41%	56%	32%	8%	43%	51%	6%
Физическое развитие	11%	89%	0%	30%	55%	15%	46%	53%	1%
Художественно – эстетическое развитие	56%	44%	0%	53%	39%	8%	48%	50%	2%

По результатам сравнительного анализа освоения адаптированной образовательной программы дошкольного образования прослеживается снижение процента уровня развития по образовательным областям: речевое, познавательное, физическое и художественно-эстетическое развитие. Однако, необходима дальнейшая работа по снижению процента низкого уровня развития на 4 образовательных областях.

Планируемая работа по совершенствованию и корректированию образовательной работы с детьми: продолжать работу над накоплением пассивного словаря, коррекцией и развитием всех компонентов речи; развивать связную речь и формированием грамматического строя речи. Продолжать развивать все виды внимания, память, стимулировать развитие творческого воображения. Продолжать развивать интерес к художественной литературе и музыке.

**17. Анализ участия воспитанников учреждения
в следующих мероприятиях в 2022-2023 учебном году**

Мероприятие (форма)	Уровень: российский, региональный, муниципальный	Кол – во мероприятий	Кол-во воспитанников, принявших участие в мероприятии	Результат (диплом, грамота, место)
1	2	3	4	5
Конкурсы	Международный	5	5	Диплом победителя -2 Диплом призера-3
	Российский	25	51	Диплом лауреата I степени-5 Диплом победителя-14 Диплом 2 место-15 Диплом 3 место-17
	Региональный	2	4	Диплом участника- 4
	Межмуниципальный	2	4	Грамота - 3 место (1 чел.) Грамота- 2 место (3 чел.)
	Муниципальный	5	16	Победитель-2 Грамота 2 место-5 Грамота 3 место-3
Акции	Российский	-	-	-
	Региональный	-	-	-
	муниципальный	2	50	Благодарственное письмо за участие- 50

**18. Участие педагогов
в профессиональных конкурсах в 2022– 2023 учебном году**

Участие педагогов в профессиональных конкурсах:

Учебный год	Наименование мероприятия	ФИО участника, должность	Уровень	Результат
2022- 2023	Всероссийский творческий конкурс педагогического мастерства «Сердце отдаю детям»	Мосина Марина Владимировна	всероссийский	Диплом участника
	Всероссийский творческий конкурс педагогического мастерства «Сердце отдаю детям»	Холодилова Валентина Викторовна	всероссийский	Диплом участника
	Всероссийский	Холодилова	всероссийский	Диплом 1

	профессионально педагогический конкурс «Мы дружною сильны и Родиной своей горды», посвященный празднованию Дню народного единства.	Валентина Викторовна		место
	Всероссийский творческий конкурс «Сердце отдаю детям»	Невенчаная Алёна Игоревна	всероссийский	Диплом участника
	Международный конкурс профессионального мастерства для педагогов «Кладовая талантов»	Холодилова Валентина Викторовна	международный	Диплом победителя 1 степени
	Всероссийский сетевой конкурс «Презентации в образовательном процессе»	Мосина Марина Владимировна	всероссийский	Диплом участника
	Всероссийский педагогический проектный марафон «Поддержка и продвижение проектной деятельности в дошкольной организации»	Конина Надежда Николаевна	всероссийский	Диплом участника
	Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Здоровье. Спорт»	Мосина Марина Владимировна	всероссийский	Диплом участника
	Всероссийский творческий конкурс «Творческие и методические работы педагогов»	Пермякова Татьяна Сергеевна	всероссийский	Диплом I степени
	Всероссийский конкурс «Исследовательская работа в детском саду»	Кружалина Анастасия Сергеевна	всероссийский	Диплом участника
	Всероссийский конкурс «Взаимодействие педагогов и родителей»	Кружалина Анастасия Сергеевна	всероссийский	Диплом 1 место
	Всероссийский конкурс профессионального мастерства «По тропинке знаний» «В мире математике»	Кружалина Анастасия Сергеевна	всероссийский	Диплом 1 место
	Всероссийский конкурс профессионального	Невенчаная Алёна	всероссийский	Диплом победителя

Документ подписан электронной подписью.

мастерства работников сферы образования Конкурсная работа «Экскурсия как эффективный метод обучения»	Игоревна		
Всероссийский сетевой конкурс среди дошкольных учреждений «Воспитатель года-2022»	Глебова Ольга Алексеевна	всероссийский	Диплом I степени
Всероссийский конкурс «Старт инноваций»	Глебова Ольга Алексеевна	всероссийский	Победитель I степени
Всероссийский конкурс для работников образования «Новогодняя сказка»	Холодилова Валентина Викторовна	всероссийский	Диплом 1 место
Всероссийский конкурс работников образования «Современные педагогические технологии в ДОУ»	Мосина Марина Владимировна	всероссийский	Диплом 1 степени
Городской фестиваль «Копилка добрых дел» В рамках ГИП «Социальные акции и волонтерское движение как средство эффективной социализации детей дошкольных учреждений города»	Яковлева Ольга Александровна	муниципальный	Диплом победителя
Городской конкурс «Мастерская народных промыслов»	Холодилова Валентина Викторовна	муниципальный	Грамота 2 место
III Всероссийский педагогический конкурс «Воспитание патриота и гражданина России 21 века»	Мосина Марина Владимировна	всероссийский	Диплом победителя 2 степени

Участие **дошкольного образовательного учреждения** в конкурсах различного уровня

Учебный год	Наименование мероприятия	Уровень	Результат
2022-2023	Региональный этап Второго Всероссийского фестиваля-	региональный	Диплом

	конкурса художественной самодеятельности «Созвучие сердец-2022» среди участников из Мурманской области с присвоением звания «Лауреат фестиваля-конкурса»		
	Творческий конкурс-фестиваль педагогических работников образовательных организаций Мурманской области «Весенние фантазии»	региональный	Сертификат
	Фестиваль патриотической поэзии, песни и танца "Большой России малый уголок"	муниципальный	Диплом участника
	Фестиваль музыкальных и педагогических работников МАДОУ «Дорогою добра»	муниципальный	Диплом участника
	Творческий фестиваль педагогических работников «Перспектив педагогов»	муниципальный	Диплом
	Городской экологический фестиваль «Чистая капелька-2022»	муниципальный	Диплом
	Мультиквиз «Педагог - не звание, педагог-призвание»	муниципальный	Диплом участника 3 место
	Детско-юношеская патриотическая акция «Рисуем Победу-2023»	всероссийский	Диплом участника
	VIII межсетевой музыкальный фестиваль «Музыкальная шкатулка-2023»	муниципальный	Грамота за участие
	Всероссийская военно-патриотическая акция «Верни герою имя»		Участники
	Муниципальный этап всероссийской заочной акции «Физическая культура и спорт-альтернатива пагубным привычкам»	муниципальный	3 место
	Городской фестиваль «Фестиваль зимних видов спорта»	муниципальный	Грамота 3 место
Акции	Благотворительная акция «Мы в ответе за тех, кого приручили».	муниципальный	Благодарность
	Экологическая акция «Полезные крышечки»	муниципальный	Благодарность
	Акция «Дарите книги с любовью»	муниципальный	Участие

Документ подписан электронной подписью.

19. Преемственность детского сада и школы в 2022-2023 учебном году

Вид деятельности	Форма проведения	Цель	Дата
Совместные педагогические мероприятия	Круглый стол «Будущий первоклассник. Какой он?»	Активизация работы по решению проблем преемственности школы и детского сада, выявление эффективных механизмов сотрудничества.	16.05. 2023
Совместные культурные мероприятия	Музыкально-спортивный праздник «Здорово быть здоровым»	Преемственность детей разного возраста	Ноябрь 2022 г.
Взаимопосещение	-	-	-
Забота о здоровье	-	-	-
Работа с детьми	Беседы с детьми «Школа», «Скоро в школу», «Поговорим о школе», «Профессия учитель», обыгрывание сюжетно-ролевых игр «Школа», викторины, интеллектуальные игры. Экскурсия к школе - знакомство со зданием; - знакомство со спортивной площадкой	создание предпосылок для успешной адаптации выпускников к школьной жизни	в течение года
Работа с родителями	Тренинг для родителей «Будущий первоклассник-какой он?» с привлечением сотрудников «Доверия». Обновление материала на информационных стендах для родителей будущих первоклассников «Ваш ребёнок идет в школу», «Подготовка детей к школе», «Подготовка руки к письму», «В семье будущий первоклассник»; «Практические рекомендации родителям будущих первоклассников», «Воспитываем усидчивость вместе»; «Как подготовить ребенка к школе», «Как избежать школьных неудач» Информация на сайте	создание предпосылок для успешной адаптации выпускников к школьной жизни	в течение года

Организация работы по преемственности между детским садом и школой осуществляется на основе договора от 01.09.2022 г. между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 24 комбинированного вида» и муниципальным бюджетным образовательным учреждением «Общеобразовательная школа №7» и в соответствии с разработанным планом работы по преемственности были запланированы и проведены следующие совместные педагогические мероприятия:

Документ подписан электронной подписью.

круглый стол «Будущий первоклассник-какой он?» между педагогическими работниками ДОУ и учителями МБОУ ОШ № 7, организован и проведен музыкально-спортивный праздник «Здорово быть здоровым». На протяжении всего учебного года для родителей были организованы индивидуальные консультации специалистами ДОУ, проведен тренинг с целью просвещения родителей по вопросам подготовки детей к школьному обучению.

Методическая работа по направлению «Детский сад-школа» была направлена на плодотворное сотрудничество воспитателей, учителей и родителей. План работы по преемственности дошкольного образовательного учреждения и школы на 2022-2023 учебный год выполнен в полном объеме.

**20.Взаимодействия с семьями воспитанников:
% удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников
деятельностью учреждения**

Учебный год	I - % информированности родителей о деятельности ДОУ	II - % вовлеченности родителей в образовательный процесс	III - % удовлетворенности родителей деятельностью ДОУ	Средний показатель по предыдущим трем
2020-2021	96%	83%	95,2%	91,4%
2021-2022	92,8%	85%	94,3%	90,7%
2022-2023	98%	87%	96%	93,6%= 94%

Анализ анкетирования взаимодействия с семьями воспитанников показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

Процент информированности родителей о деятельности ДОУ в сравнении с 2020-2021, 2021-2022 учебном году стал выше, в связи с функционированием на сайте учреждения обратной связи, где родители (законные представители) высказывают свои мнения (положительные и отрицательные отзывы о работе дошкольного учреждения.), таким образом, администрация оперативно выявляет недостатки в работе учреждения.

С целью, задачами, перспективой развития дошкольного учреждения на 2022-2023 учебный год родители смогли ознакомиться на Общем родительском собрании. Наглядно-текстовая информация о жизни детей в группе представлена на стендах ДОУ и размещена на официальном сайте и социальной сети.

Процент вовлеченности родителей в образовательный процесс, в сравнении с 2020-2022 учебными годами стал выше, это обуславливается ослаблением ограничительных мер и возможностью участия родителей в праздниках, режимных моментах ДОУ.

Процент удовлетворенностью родителей деятельностью ДОУ в сравнении с 2 прошедшими годами стал выше. Однако, несмотря на повышение процентного уровня удовлетворенности родители услугами ДОУ необходимо продолжать работу по информированию родителей деятельности ДОУ и вовлечению в образовательный процесс.

21. Анализ инновационной деятельности

<p>Инновационная деятельность ДОУ</p>	<p>➤ ДОУ является опытно-экспериментальной, опорной, демонстрационной, проектной, ресурсной, инициативной площадкой:</p> <ul style="list-style-type: none"> * муниципального уровня; * регионального уровня; * федерального уровня. 	<p>Да</p> <p>Инновационная площадка Федерального уровня АНО ДПО "НИИ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ВОСПИТАТЕЛИ РОССИИ" по направлению «Духовно-нравственное развитие дошкольников как основа патриотического воспитания»</p>
	<p>➤ Представление опыта ДОУ в мероприятиях научно-методического направления на:</p> <ul style="list-style-type: none"> * муниципальном уровне; * региональном уровне; * федеральном уровне <p>➤ <i>подтверждение в документах</i></p>	<p>региональный уровень</p> <p>Круглый стол «Формы и методы развития самостоятельной творческой деятельности детей дошкольного возраста» в ГАУДПО МО «Институт развития образования» опыт практических результатов своей профессиональной деятельности по теме «Развитие самостоятельной деятельности воспитанников с использованием лэпбука» (Глебова О.А.)</p> <p>«Развитие музыкальной</p>

		<p>одаренности воспитанников в условиях реализации ФГОС ДО» «Институт развития образования» (Глебова О.А.)</p>
		<p><i>Межмуниципальный уровень (1)</i></p> <p>Семинар-практикум «Ранняя проориентация детей дошкольного возраста как один из секретов личностного самоопределения» (Невенчаная А.И.)</p>
		<p><i>муниципальный уровень (7)</i></p> <p>ГМО инструкторов по физической культуре (бассейну) «Инновационные формы физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ» (Кулай М.В.)</p> <p>Проблемный семинар «Реализация этнографического компонента в образовательной деятельности ДОО» выступление на тему «Система работы ДОУ</p> <p>по ознакомлению детей дошкольного возраста с краеведением (Яковлева О.А. МАДОУ № 29)</p>

		<p>ГМО музыкальных руководителей «Региональная составляющая в работе музыкального руководителя ДОУ» (Глебова О.А. МАДОУ № 9)</p> <p>Педагогическая гостиная «Современные инновационные технологии в системе дошкольного образования»</p> <p>(Дубовикова Ирина Ивановна, Панченко Анна Александровна, Скрибченко Ольга Ивановна)</p> <p>Холодилова Валентина Викторовна</p> <p>Яковлева Ольга Александровна</p> <p>ГМО заместитель заведующего по УВР «Ранняя профориентация в системе дошкольного образования»</p> <p>Выступление на теме «реализация проекта по ранней профориентации детей старшего дошкольного возраста «В мире профессий» (Дубовикова И.И.)</p> <p>Городской проблемный семинар «Ранняя профориентация в условиях современного дошкольного</p>
--	--	--

		<p>учреждения» (Холодилова В.В. МАДОУ № 1) ГМО заместитель заведующего по УВР Выступление на тему «Индивидуализация личности в процессе духовно- нравственного воспитания» (Дубовикова И.И.)</p>
	<p>➤ Наличие печатных публикаций по вопросам инновационной деятельности: * учреждения * педагогов</p>	<p>Публикация материала «Детский фитнес как один из способов здоровьесбережения» Сборник «Физическая культура, спорт и здоровьесбережение: поиск, инновации и перспективы развития» стр.68 («Мурманский арктический государственный университет»)</p>

Документ подписан электронной подписью.

На основании вышеизложенного, были определены следующие цели и задачи на 2023– 2024 учебный год

Цель: обеспечение оптимальных условий для поступательного психофизического, интеллектуального, нравственного, эмоционального развития, качественной подготовки к школьному обучению, стимулирования детского творчества дошкольников.
Задачи:
1. Формировать представления дошкольников о видах труда и его роли в обществе и жизни каждого человека.
2. Систематизировать работу по профилактике безопасности жизнедеятельности воспитанников через совместную работу с родителями (законными представителями).
3. Развивать творческие способности детей путем формирования художественно - эстетического вкуса используя инновационных педагогических технологий.

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ

1.1. Заседание органов самоуправления

1.1.1. Общее собрание (конференция) работников МАДОУ № 24

№	Содержание основной деятельности	Срок	Ответственный
1	Заседание № 1 1.Соблюдение плана профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекций. 3. Ознакомление с локальными актами по пожарной, антитеррористической защищенности. (инструктажи). 3.План работы ДОУ на 2023-2024 учебный год. Основные направления работы ДОУ в новом учебном году.	Сентябрь	Заведующий Заведующий хозяйством
2.	Заседание № 2 1.Рассмотрение и принятие нормативно-правовых актов (положений).	Декабрь	Заведующий
3.	Заседание № 3 1.Ознакомление с планом ремонтных работ в дошкольном учреждении. 2.Ознакомление и утверждение плана летней оздоровительной кампании муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 24 комбинированного вида». 3.Отчет заведующего по итогам работы ДОУ за учебный год.	Май	Заведующий Заведующий хозяйством Заместитель заведующего

1.1.2. Совет учреждения

1.	Заседание № 1 1.Выборы председателя, секретаря, представителя родительской общественности Совета ДОУ на 2023-2024 учебный год. 2.Согласование нормативно-правовых документов, локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность в ДОУ. 3.Согласование плана мероприятий, направленных на материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса.	Сентябрь	Заведующий Заведующий хозяйством
2.	Заседание № 2 1. Мероприятия по профилактике гриппа и ОРВИ, коронавирусной инфекции. 2. Рассмотрение и принятие нормативно-правовых актов (положений).	Декабрь	Заведующий Заведующий хозяйством Ст. медсестра
3.	Заседание № 3 1.Отчёт о работе Совета ДОУ за 2023– 2024 учебный год. 2. Профилактика дорожно-транспортного травматизма. 3.Отчет заведующего по результатам деятельности за 2023 – 2024 учебный год	май	заведующий заместитель заведующего

1.1.3 Педагогический совет

№ п/п	Название и форма мероприятий	Срок	Ответственный
1.	<p>Установочный педагогический совет «Организация работы ДОУ в 2023-2024 учебном году» Цель: подведение итогов деятельности МАДОУ за летний период, обсуждение стратегии на новый учебный год. Повестка заседания: 1. Анализ работы ДОУ за летний оздоровительный период. 2. Выбор секретаря педагогических советов. 3. Изучение новой образовательной программы дошкольного образования ДОО (в соответствии с ФОП ДО). 4. Изучение адаптированной образовательной программы дошкольного образования ДОО (в соответствии с ФОП ДО). 5. Утверждение годового плана работы, учебного плана, режима дня, расписания ООД, комплексно-тематического планирования, рабочих программ специалистов на 2023-2024 учебный год, плана оздоровительной работы. 6. Утверждение Образовательной программы Центра игровой поддержки «Издюминка». 7. Изучение и утверждение Дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы естественнонаучной направленности «Я-исследователь» 8. Изучение и утверждение Дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы физкультурно-спортивной направленности «Ступеньки здоровья». 8. Сообщение из опыта работы «Игры на липучках как способ развития познавательной активности детей дошкольного возраста». 9. Утверждение Плана работы общественного инспектора на 2023-2024 учебный год.</p>	сентябрь	заместитель заведующего воспитатели
2.	<p>Педагогический совет «Формирование у дошкольников представлений о социальной значимости труда взрослых в процессе ознакомления с профессиями» Повестка заседания: 1. Отчет выполнения решения предыдущего педагогического совета. 2. Аналитическая справка по итогам тематического контроля "Организация трудовой деятельности детей в дошкольном учреждении». 3. Представление Проекта по ранней профориентации дошкольников «Интересный мир профессий» для детей 4-5 лет. 4. Деловая игра «Трудовое воспитание дошкольников» 5. Подведение итогов смотра-конкурса « В мире профессий»</p>	ноябрь	заместитель заведующего воспитатели педагог-психолог
3.	<p>Педагогический совет «Основы безопасности жизнедеятельности – важный аспект современного воспитания дошкольников» Повестка заседания: 1. Отчет выполнения решения предыдущего педагогического совета.</p>	январь	заместитель заведующего воспитатель Холодилова В.В. педагог-психолог

Документ подписан электронной подписью.

	2. Аналитическая справка «Формирование основ безопасности жизнедеятельности в детском саду». 3. Консультация «Формирование основ безопасности жизнедеятельности у старших дошкольников»		Березина Н.В.
4.	Педагогический совет «Развитие творческого потенциала личности дошкольника через организацию работы по художественно-эстетическому развитию». Повестка заседания: 1. Отчет выполнения решения предыдущего педагогического совета. 2. Аналитическая справка «Развитие творческих способностей у дошкольников в процессе образовательной деятельности». 3. Сообщение из опыта работы «Использование инновационных технологий для художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста».	март	заместитель заведующего воспитатели педагог-психолог
5.	Итоговый педсовет «Результативность работы за 2023-2024 учебный год» Цель: проанализировать работу МАДОУ за учебный год по годовым задачам, работу воспитателей и специалистов. 1. Анализ образовательной деятельности МАДОУ за 2023-2024 учебный год: промежуточные результаты освоения Программы, целевые ориентиры, готовность детей к школе. 2. Анализ заболеваемости детей и проведения оздоровительной работы за 2023-2024 учебный год. 3. Отчёты деятельности узких специалистов за 2023-2024 учебный год. 4. Ознакомление педагогического коллектива с проектом годового плана на 2024-2025 учебный год, обсуждение и принятие. 5. Утверждение плана на летний оздоровительный период.	май	заведующий заместитель заведующего старшая медицинская сестра

1.2. Работа с кадрами

1.2.1. Проект количества аттестуемых педагогов ДОУ в 2023-2024 учебном году на высшую, 1 квалификационную категорию, на СЗД

№ п/п	Ф.И.О. (полностью)	№ ДОУ	должность	квалификационная категория или соответствие
1	Скрибченко Ольга Ивановна	24	воспитатель	первая кв. категория
2	Мосина Марина Владимировна	24	воспитатель	первая кв. категория
3	Яковлева Ольга Александровна	24	воспитатель	первая кв. категория
4	Невенчаная Алёна Игоревна	24	воспитатель	первая кв. категория

Документ подписан электронной подписью.

1.2.2. Данные повышения квалификации педагогических работников

Категории	Кол-во
Воспитатель	1
Педагог-психолог	1

1.2.3. Консультирование младших воспитателей

Цель: повысить уровень коммуникативной компетентности младших воспитателей

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Консультация «Должностная инструкция младшего воспитателя ДОО»	Сентябрь (по запросу)	старшая медицинская сестра
2.	Консультация «Взаимодействие педагога и младшего воспитателя в процессе организации питания в группах раннего возраста»	октябрь	старшая медицинская сестра
3.	Консультация «Этика поведения младшего воспитателя»	ноябрь	заведующий
4.	Тестовый контроль «Должностная инструкция младшего воспитателя»	декабрь	Заместитель заведующего по АХР

II. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

2.1 Мероприятия по устранению профессиональных дефицитов педагогических работников в 2023-2024 учебном году

Результаты мониторинга профессиональных дефицитов педагогических представлены в следующих таблицах:

1.Методическая компетенция

Уровень владения компетенцией	Количество педагогических работников (%)
Допустимый	7 (44%)
Оптимальный	9 (56%)

2. Технологическая компетенция

Уровень владения компетенцией	Количество педагогических работников (%)
Допустимый	13 (81%)
Оптимальный	3 (19%)

3.Исследовательская компетенция

Уровень владения компетенцией	Количество педагогических работников (%)
Допустимый	13 (81%)
Оптимальный	3 (19%)

4.Проектная компетенция

Уровень владения компетенцией	Количество педагогических работников (%)
Допустимый	8 (50%)
Оптимальный	8 (50%)

5. ИКТ- компетенция

Уровень владения компетенцией	Количество педагогических работников (%)
Допустимый	14 (87 %)
Оптимальный	2 (13 %)

6. Коррекционно-развивающая компетенция

Уровень владения компетенцией	Количество педагогических работников (%)
Допустимый	8 (50 %)
Оптимальный	4 (25%)
Пороговый	4 (25%)

По результатам мониторинга профессиональных компетенций выявлено, что в 2023-2024 необходимо продолжать работу с педагогами по направлению «Коррекционно-развивающая компетенция»

Коррекционно-развивающая компетенция		
Организация обучения педагогических работников на курсах повышения квалификации.	заместитель заведующего	в течение учебного года
Участие педагогических работников в вебинарах, семинарах, тренингах по теме «Система коррекционной работы с детьми с ОВЗ»	заместитель заведующего	в течение учебного года

Документ подписан электронной подписью.

Просмотр логопедических занятий с детьми с ОВЗ	заместитель заведующего	в течение учебного года
Консультирование педагогов по темам: «Особенности развития дошкольников с ОВЗ» «Развитие речи дошкольников с ОВЗ» «Особенности коррекционной работы с детьми с ТНР»	заместитель заведующего учитель-логопед педагог-психолог	в течение учебного года

2.2. Тренинги, семинары для педагогов

1	Семинар для педагогов "Дружный коллектив-это гармония во всём"	Декабрь 2023 г.	педагог-психолог Березина Н.В.
---	--	--------------------	-----------------------------------

2.3. Консультации для педагогов

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Формирование основ безопасного поведения ребенка-дошкольника.	январь	воспитатель Холодилова В.В.
2.	«Психологические особенности детей старшего дошкольного возраста»	сентябрь	педагог-психолог Березина Н.В.
3.	«Современные подходы к трудовому воспитанию в ДОУ в соответствии с ФГОС»	ноябрь	воспитатель Бондарчук О.Н.
4.	«Художественное творчество в детском саду»	март	воспитатель Скрибченко О.И.
5.	Фонематический слух - основа правильной речи.	октябрь	Учитель-логопед Маркова Л.А
6.	Приемы формирования грамматически правильной речи у детей дошкольного возраста	февраль	Учитель-логопед Маркова Л.А.
7.	Средства развития мелкой моторики рук у детей с нарушением речи.	март	Учитель-логопед Маркова Л.А
8.	«Развитие творческих способностей: с первых дней жизни до 2-х лет»	апрель	музыкальный руководитель Глебова О.А.
9.	«Музыкальная деятельность с детьми логопедических групп ДОУ»	ноябрь	музыкальный руководитель Глебова О.А.

2.4. Обобщение, внедрение и распространение передового педагогического опыта

1.	Сообщение из опыта работы «Методика обучения детей лепке в дошкольном образовательном учреждении»	декабрь 2023	воспитатель Скрибченко О.И.
2.	Сообщение из опыта работы «Педагогическая находка «Игры на липучках»	январь 2024	воспитатель Кониная Н.Н.

Документ подписан электронной подписью.

3.	Сообщение из опыта работы «Использование элементов художественной гимнастики в работе с детьми дошкольного возраста»	март 2024	Инструктор по ФК Кулай М.В.
----	--	--------------	-----------------------------------

2.5 Смотры-конкурсы

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответствен ный
1.	Смотр-конкурс «В мире профессий»	ноябрь	заместитель заведующего

III. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

3.1 Развлекательно - досуговая деятельность детей

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Музыкально-спортивный праздник «В поисках волшебных красок» (средний, старший возраст) «Осеннее путешествие» (младший, средний возраст)	сентябрь	воспитатели групп инструктор по физической культуре музыкальный руководитель
2.	Музыкальный досуг (онлайн) «Танцевальный калейдоскоп»	октябрь	воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре

Музыкальные праздники и развлечения			
№ п/п	Музыкальные праздники и развлечения	Сроки	Ответственный
1	Фестиваль чтецов «Мамочка, милая мама», посвященный Дню матери.	Ноябрь	воспитатели музыкальный руководитель
2	Городской фестиваль «Дорогою добра...»	Ноябрь	воспитатели музыкальный руководитель
3	Развлечение «Блестят на ёлке бусы»	Декабрь	музыкальный руководитель
4	Праздник «Здравствуй, здравствуй, Новый год»	Декабрь	музыкальный руководитель
5	Праздник «Новый год Настаёт!»	Декабрь	музыкальный руководитель
6	Праздник «Чудеса у новогодней ёлки»	Декабрь	музыкальный руководитель
7	Праздник «Волшебник Новый год»	Декабрь	музыкальный руководитель
8	Музыкально-спортивный праздник «Мы идем с флажками»	Февраль	воспитатели групп
9	Музыкально-спортивный праздник «Вот какие наши папы!»	Февраль	инструктор по физической культуре
10	Музыкально-спортивный праздник «Мой папа-самый лучший друг»	Февраль	инструктор по физической культуре
11	Музыкально-спортивный праздник «Богатырская наша сила»	Февраль	инструктор по физической культуре
12	Музыкально-игровой досуг «Маме праздник я дарю»	Март	
13	Музыкально-игровой досуг	Март	

Документ подписан электронной подписью.

	«Мамин день и я встречаю - вместе с мамой поиграю»		воспитатели музыкальный руководитель
14	Развлечение «Мама, солнышко моё»	Март	
15	Тематический концерт «Мама, солнышко, весна»	Март	
14	Тематический концерт «Мама...Слов дороже нет на свете»	Март	
15	Музыкально-спортивный праздник «Масленица»	Март	
16	Выпускной вечер «Парад звёзд»	Апрель	
17	Тематический онлайн-концерт для детей ВОВ «Этот День Победы»	Май	
18	Межсетевой музыкальный досуг «Музыкальная шкатулка-2023»	Май	
19	Музыкально-спортивный праздник, посвящённый Дню Защиты Детей «Здравствуй, лето»	Июнь	
20	Фестиваль чтецов, посвященный Дню России «Россия, Родина моя!»	Июнь	
21	Тематическое мероприятие «День Государственного флага Российской Федерации»	Август	

Спортивные праздники, соревнования, физкультурные досуги

1	«Семейный марафон», посвященный 86-летию города Мончегорска и 90-летию системы образования	сентябрь	воспитатели инструктор по ФК
2	Музыкально-спортивный праздник «Спорт-альтернатива пагубным привычкам»	ноябрь	
3	Спортивный праздник «Спартакиада-2024»	февраль	
4	Спортивный досуг, посвященный празднику «День Защитника Отечества»	февраль	
5	Спортивный праздник «Праздник Солнца», посвященный Дню саамов	февраль	
6	Музыкально-спортивный праздник «Здравствуй лето!»	май	

№ п/п	Тематика выставки	Сроки	Ответствен ный
Функционирование стенда детских фотографий «Радуга талантов»			
1	Выставка детских рисунков «Мой любимый детский сад»	сентябрь	воспитатели
2	Выставка детских рисунков «Город мой», посвященный 86-летию города Мончегорска	сентябрь	воспитатели
3	Выставка детских рисунков «Осенние фантазии»	октябрь	воспитатели
4	Выставка детских рисунков «Самым любимым...»	ноябрь	воспитатели

Документ подписан электронной подписью.

5	Выставка детских работ «Снежная феерия»	декабрь	воспитатели
6	Выставка детских работ «Волшебник Дед Мороз»	декабрь	воспитатели
7	Выставка детских работ «Волшебница зима»	январь	воспитатели
8	Выставка детских работ, посвященных Дню защитников Отечества	февраль	воспитатели
8	Выставка детских работ « 8 марта-день чудесный»	март	воспитатели
9	Выставка детских работ «Ларец сказок»	апрель	воспитатели
10	Выставка детских работ «Великая Победа»	май	воспитатели
11	Выставка детских работ «Мои фантазии»	июль	воспитатели
12	Выставка детских работ «Моя страна»	июнь	воспитатели

IV. ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ ДОУ С СЕМЬЕЙ и СОЦИУМОМ

4.1. Взаимодействие с семьями воспитанников

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Размещение актуальной информации на стендах ДОУ Цель: своевременное консультирование и ознакомление с работой дошкольной организации	постоянно	заместитель заведующего
2.	Размещение материалов о ДОУ в СМИ; на официальном сайте дошкольного учреждения.	в течение учебного года	заместитель заведующего
Анкетирование родителей			
1	Анкетирование родителей, чьи дети в 2023-2024 учебном году пойдут в первый класс	ноябрь, май	заместитель заведующего
2	«Удовлетворенность родителей деятельностью МАДОУ»	апрель	заместитель заведующего
Общее родительское собрание/родительское собрание			
1.	Общее родительское собрание (дистанционный формат)	октябрь	заведующий заместитель заведующего
2.	Родительское собрание «Опасное воспитание» с родителями старшей группы с привлечением специалистов МБУ ЦППМСП «Доверие» Цель: познакомить родителей со стилями семейного воспитания, с влиянием разных стилей на формирование личности дошкольника	октябрь	заместитель заведующего воспитатели старшего дошкольного возраста
3.	Родительское собрание «Психологическая готовность ребенка к обучению в школе» с родителями подготовительной к школе группы привлечением специалистов МБУ ЦППМСП «Доверие» Цель: информирование родителей о составляющих компонентах психологической готовности ребенка к обучению в школе	январь	заместитель заведующего воспитатели подготовительной к школе группы
3.	Тренинг для родителей «Общение с ребенком» Цель: формирование навыков конструктивного взаимодействия родителей с ребенком.	ноябрь	заместитель заведующего воспитатели педагог-психолог
4.	Групповые родительские собрания по планам воспитателей	1 раз в квартал	воспитатели
Мониторинг			
1.	Изучение семьи воспитанников (социальный статус, микроклимат)	сентябрь-октябрь	воспитатели
2.	Составление социального паспорта групп, детского сада	октябрь	заместитель заведующего

4.2. Организация профилактической работы с семьями социального риска

№	Мероприятия	Сроки
1.	Обновление сведений о семьях социального риска МАДОУ № 24	сентябрь

Документ подписан электронной подписью.

2.	Разработка индивидуальных планов работы с детьми и семьями	в течение года
3.	Предоставление информации о семьях в КДН	ежемесячно
4.	Взаимодействие с участниками исполнения программ индивидуальной реабилитации	в течение года
5.	Участие в работе совещания общественных инспекторов	по мере проведения
6.	Обследование семей, находящихся в социально - опасном положении и составление актов материально-бытовых условий семьи (контроль Отдел опеки и попечительства)	сентябрь, декабрь, март, июнь
7.	Разработка консультаций для педагогов МАДОУ по охране и правам детства дошкольников: «Особенности реализации прав ребенка через социальные взаимоотношения»; «Основные права ребенка в детском саду»	сентябрь 2023 декабрь 2023
8.	Участие в групповых собраниях и разработка консультаций для родителей: «Права ребёнка — соблюдение их в семье»; «Безопасность детей - наше общее дело»	октябрь 2023 апрель 2024
9.	Родительское собрание с родителями подготовительной к школе группы «Психологическая готовность ребёнка к обучению в школе» с привлечением специалистов МБУ ЦППМСП «Доверие»	февраль 2024
10.	Взаимодействие с ООиП по вопросу «Раннее выявление неблагополучных семей»	в течении года
11.	Обновление информации в родительских уголках (информационные листы): «Телефон доверия», правовая страничка «Я, ребёнок и имею право!»	в течении года
12.	Семинар – практикум для педагогов «ПРАВОВОЕ ОБРАЗОВАНИЕ В ДОУ»	март 2024
13.	Выставка семейных работ «Генеалогическое древо семьи»	январь 2024
14.	Организация выставок рисунков, поделок, сделанных совместно родителями и детьми к праздникам по плану МАДОУ.	в течении года
15.	Цикл занятий по ознакомлению детей с Конвенцией о правах ребенка (ознакомление детей старшего дошкольного возраста с их правами и обязанностями): «Права и обязанности ребенка», «Знаешь ли ты экстренные службы и как с ними связаться?» Викторина для детей старшего дошкольного возраста- «Дети тоже имеют права»; игра для детей среднего возраста по правам ребёнка «Расскажи нам сказка о правах...»; просмотр видеоматериалов «Права детей в мультиках» - для детей младшего возраста	в течении года
16.	Оформление информационно-наглядного стенда для родителей к Единому дню правовой помощи детям, ко Дню матери России, Всемирному Дню ребенка и др.	в течение года
17.	Сбор сведений о летнем отдыхе несовершеннолетних детей семей, состоящих на учете КДН и внутреннем контроле МАДОУ	май 2024
18.	Индивидуальные беседы-консультации с родителями, состоящими на контроле в МАДОУ с целью оказания психолого-педагогической помощи	по мере необходимости
19.	Вовлечение родителей в мероприятия, проводимые в рамках ДОУ, которые находятся в социально-опасном положении	в течение года
20.	Создание презентативного имиджа МАДОУ (выпуск памяток, буклетов и консультаций для родителей (законных представителей)): «Роль матери и отца в развитии ребенка в раннем возрасте»; «Предупреждать детей об опасности- обязанности родителей»; «Будьте примером для детей»; «Защита прав достоинства маленького ребенка в семье»; «Права ребенка на защиту его от всех форм жестокого обращения» и др.	в течение года

21.	Публикации на сайте МАДОУ, страничка «Маленьким детям – большие права».	в течение года
-----	---	----------------

4.3 Сотрудничество с общественными организациями (Преемственность МАДОУ и школы)

Цель совместной деятельности: обеспечение преемственности и непрерывности в организации образовательной, воспитательной, учебно-методической работы между дошкольным и начальным звеном образования.

Задачи МАДОУ и ОШ:

1. Согласовать цели и задачи дошкольного и школьного начального образования.
2. Создать психолого-педагогические условия, обеспечивающие сохранность и укрепление здоровья, непрерывность психофизического развития дошкольника и младшего школьника.
3. Обеспечить условия для реализации плавного, бесстрессового перехода детей от игровой к учебной деятельности.
4. Организация совместных мероприятий с целью знакомства детей со школьной жизнью, требованиями к школьнику, знакомство с будущим учителем.

В МАДОУ:

- создавать оптимальные условия для развития дошкольников;
- в специфических видах деятельности закладывать основы будущего успешного обучения в школе:
- умение живо, связно и последовательно излагать свои мысли;
- самостоятельно составлять рассказы по картинкам на предложенную тему;
- развивать фонематический слух;
- развивать моторику, как способности сложной двигательной активности детей при рисовании, письме, работе с ножницами;
- способствовать развитию логического мышления;
- развивать у детей межличностные отношения: готовность к коллективным видам деятельности.

Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Методическая работа		
Составление плана работы по преемственности между школой и МАДОУ	сентябрь	заместитель заведующего МАДОУ, завуч начальных классов
Утверждение плана работы по преемственности	сентябрь-октябрь	Заведующий, директор МБОУ ОШ
Посещение воспитателями уроков в школе	февраль, март	Воспитатели подготовительной к школе группы
Посещение учителями ООД в МАДОУ	февраль, март	Учителя начальных классов
Семинар по преемственности: детский сад – начальная школа «Преемственность дошкольного и начального образования»	декабрь	заместитель заведующего МАДОУ, завуч начальных классов
Работа с родителями		
1.Родительское собрание для родителей, чьи дети пойдут в МБОУ ОШ № 7.	сентябрь	Директор МБОУ ОШ, завуч начальных классов
2. Презентация программ, реализующихся в начальных классах МБОУ ОШ для родителей МАДОУ	март	Завуч начальных классов

Документ подписан электронной подписью.

3.Размещение информации на официальном сайте дошкольного учреждения и школы «Прием в 1-ый класс»	январь	заместитель заведующего МАДОУ, завуч начальных классов
Консультации для родителей «Возрастные особенности психического развития детей 6-7 лет»; «Готов ли ребенок к школьному обучению»; «Воспитываем у детей положительное отношение к школе»; «Готовим руку к письму...»; «Ваш ребенок - будущий первоклассник»; «В семье будущий первоклассник»; «Преодоление первоклассником трудностей овладения навыкам письма»; «Воспитываем усидчивость вместе»; «Как подготовить ребенка к школе»; «Каким должна быть речь будущего первоклассника»; «Что должен уметь первоклассник при поступлении в школу». «Советы родителям будущих первоклассников»; «10 заповедей для родителей будущих первоклассников» "Психологическая готовность ребенка к обучению в школе» "Речевая готовность детей к школе" "Родителям будущих первоклассников"	октябрь - август Воспитатели, учителя начальных классов	
Работа с детьми		
Экскурсии детей в школу: - дорога в школу; - знакомство со зданием; - знакомство с классом; - знакомство со спортивной площадкой; -знакомство с учителями начальной школы.	в течение года	воспитатели подготовительной к школе группы учителя начальных классов
Спортивные соревнования «Веселые старты»	октябрь	воспитатели подготовительной к школе группы учителя начальных классов
Школа для будущих первоклассников	октябрь-апрель по субботам	учителя начальных классов

V. КОНТРОЛЬ

5.1. Комплексный контроль

№	Содержание	Срок	Ответственный
1	«Адаптационный период в группах раннего возраста» Цель: Определение уровня адаптации вновь поступивших детей к условиям дошкольного учреждения	ноябрь	заместитель заведующего педагог - психолог
2	«Готовность детей к обучению в школе»	апрель	заведующий зам. заведующего

Документ подписан электронной подписью.

	Цель: Определение уровня освоения программного материала, готовности выпускников к школьному обучению.		
--	--	--	--

5.2. Тематический контроль

1.	«Организация трудовой деятельности в дошкольном учреждении»	ноябрь	заведующий зам. заведующего
2.	«Формирование основ безопасности жизнедеятельности в детском саду»	январь	заведующий зам. заведующего
3.	«Развитие творческих способностей у дошкольников в процессе образовательной деятельности»	март	заведующий зам. заведующего

VI. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

6.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1	Комплектование групп в соответствии с Типовым положением о МАДОУ, Санитарных правил, уровнем здоровья детей (группы оздоровительной направленности)	август	заведующий
2	Утверждение штата сотрудников и расстановка их по группам	август	заведующий
3	Составление и утверждение тарификационного списка сотрудников.	сентябрь	заведующий
4	Обучение и сдача санитарного минимума работниками пищеблока, прачечной, младшим обслуживающим персоналом, вновь оформившими сотрудниками.	по плану	старшая медицинская сестра
5	Организация работы по выполнению нормативных документов: <u>Проведение инструктажей:</u> -Охрана жизни и здоровья детей в детских садах и на детских площадках -Правила противопожарной безопасности -Требования к санитарно-гигиеническому состоянию МАДОУ -Предупреждение детского дорожного травматизма -О профилактике отравления детей ядовитыми грибами, ягодами, растениями <u>Работа по охране труда:</u> -Испытание игрового оборудования в физкультурном зале и создание акта на ее использование. -Закрепление участков для прогулок с детьми на холодный период года и издание приказа. -Издание приказа о создании трехступенчатого контроля за состоянием охраны труда	2 раза в год 2 раза в год 2 раза в год 2 раза в год май май сентябрь сентябрь	заведующий заместитель заведующего старшая медицинская сестра

Документ подписан электронной подписью.

	-Проведение инструктажей по охране труда с каждой категорией работников. <u>Антитеррористическая защищенность:</u> -Обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы и совершения теракта.	сентябрь октябрь	заведующий хозяйством
6	Составление графика занятости функциональных помещений, учебного плана организованной образовательной деятельности, сеток организованной образовательной деятельности на месяц на каждую группу, режима дня на холодный период года	сентябрь	заместитель заведующего
7	Постановка на учет и подача сведений в военкомат на военнообязанных сотрудников	по плану	заведующий
8	Составление справки о контингенте детей и подсчете посещаемости для подачи сведений в МБУ ЦБУО, УО	1 раз в месяц	заведующий
9	Изучение табелей посещаемости воспитанниками МАДОУ и сдача их в МБУ ЦБУО, УО	1 раз в месяц	заведующий
10	Ведение мониторинга заболеваемости сотрудников и воспитанников	ежемесячно	заведующий старшая медицинская сестра
11	Первичные выявления диспансерных детей, определение их по группам здоровья	сентябрь- октябрь	врач старшая медицинская сестра
12	Составление годового отчета (по форме 85-К) о деятельности и подача его в УО	декабрь-январь	заведующий
13	Составление данных по обязательному медицинскому страхованию сотрудников и воспитанников и подача в органы социального страхования	декабрь	заведующий
14	Анализ образовательного уровня, квалификационной категории, заполнение карточек учета	сентябрь	зам. заведующего
15	Анализ курсовой переподготовки педагогических работников для направления их на курсы. Составление плана и подача его в УО	апрель - май	зам. заведующего
16	Проведение годового отчета работы МАДОУ за год и подача сведений в УО	май	заведующий
17	Работа с кадрами: -издание приказов по личному составу; -заполнение трудовых книжек; -ведение журнала движения трудовых книжек; -издание приказов по основной деятельности; -ведение личных дел педагогических работников; -ведение мониторинга аттестованных педагогов.	в течение года	заведующий, зам. заведующего
18	Составление отчета о самообследовании и размещение на сайте, подача его в УО	апрель	заведующий
19	Проведение инструктажа о неотложных действиях работников МАДОУ по сигналам ГО и ЧС	2 раза в год	заведующий
20	Тренинг по отработке оповещений и действий пожарной дружины	в соответствии с графиком	заведующий
21	Заполнение информационных карт и представлений на аттестуемых работников и подача их в Главную аттестационную комиссию МО и науки Мурманской области	в соответствии с графиком	зам. заведующего
22	Составление графика на прохождение аттестации педагогами на соответствие занимаемой должности	апрель-июнь	заведующий
23	Составление плана работы Совета МАДОУ	август	заведующий
24	Подготовка и проведение методических часов	ежемесячно	зам. заведующего

Документ подписан электронной подписью.

25	Работа с педагогами, подающими заявления на прохождение аттестации на высшую и первую квалификационные категории в соответствии с планом	в течение года	зам. заведующего
26	Заключение договора о совместной образовательной деятельности с МБОУ ОШ № 7, Центром семейного чтения, общественным городским музеем «Дети Великой Отечественной войны», краеведческим музеем, музыкальной школы, Центром психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Доверие»	сентябрь	заведующий
27	Утверждение графика отпусков	декабрь	заведующий, председатель ПК
28	Разработка положений о смотрах-конкурсах, выставках.	сентябрь	зам. заведующего
29	Оформление договоров с родителями, дети которых вновь поступили для обучения в МАДОУ	в течение года	заведующий
30	Подготовка приказов для работы МАДОУ в летний период, составление плана работы	май	заведующий
31	Размещение материалов деятельности учреждения на сайт МАДОУ	постоянно	администратор сайта
32	Проведение инвентаризации	по плану МБУ «ЦБУО»	заведующий

6.2. Укрепление материально-технической базы

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Планирование ремонтных работ	апрель-май	заведующий Заместитель заведующего по АХР
2	Проведение субботника по уборке территории	май, сентябрь	Заместитель заведующего по АХР
3	Благоустройство территории: *покраска оборудования, лестниц, скамеек на участках; *уборка сухих листьев деревьев; *ремонт и изготовление игрового оборудования на прогулочных участках;	сентябрь, июнь-июль	Заместитель заведующего по АХР
4	Завоз песка в песочницы	июнь-июль	Заместитель заведующего по АХР
5	Маркировка детской мебели	сентябрь	Заместитель заведующего по АХР
6	Приобретение мягкого инвентаря, посуды	в течение года	Заместитель заведующего по АХР
7	Приобретение и замена детской мебели	в течение года	Заместитель заведующего по АХР
8	Очистка крыши от снега	в течение зимы	Заместитель заведующего по АХР

Документ подписан электронной подписью.

9	Проведение тренировочной эвакуации	по плану	Заместитель заведующего по АХР
10	Ревизия внутренних пожарных кранов, гидранта	октябрь	Заместитель заведующего по АХР
11	Зарядка огнетушителей	апрель, декабрь	Заместитель заведующего по АХР
12	Проверка приборов учета энергоресурсов, измерительных приборов	июнь-июль	Заместитель заведующего по АХР
13	Испытание гимнастических снарядов, стремянок, уличного оборудования	май, сентябрь	Заместитель заведующего по АХР

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи: Подпись верна
Сертификат: 0A7CF2F789DAF8F20B0271D0C1C4D125
Владелец: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №24 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА", Каменева, Ольга Юрьевна, dou24@edumonch.ru, 510702059823, 5107110510, 06483002345, 1025100654061, МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №24 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА", заведующий, Город Мончегорск, Кондрикова, д. 8, Мурманская область, RU
Издатель: Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru
Срок действия: Действителен с: 26.04.2023 14:21:00 UTC+03
Действителен до: 19.07.2024 14:21:00 UTC+03
Дата и время создания ЭП: 31.08.2023 13:39:43 UTC+03